



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
Istituto Comprensivo "Via Santi Savarino"
Via Santi Savarino, 16 – 00128 Roma - TEL. 06 5083954
email: rmic8fg00a@istruzione.it PEC rmic8fg00a@pec.istruzione.it

CF e P. IVA 97713500581 – Codice univoco ufficio: UF4FKW
sito internet <http://www.icviasantisavarino.edu.it>
Codice IPA: istsc_rmic8fg00a

REGOLAMENTO D'ISTITUTO

PER LA SELEZIONE DEI PROGETTI A PAGAMENTO DELLE FAMIGLIE DA INSERIRE NEL PTOF

(Scuola Infanzia, Primaria, Secondaria I grado)

approvato con delibera del collegio docenti n. 31 del 02/09/2024

approvato con delibera del consiglio d'istituto n. 39 del 18/09/2024

Premessa

Gli arricchimenti dell'offerta formativa fanno parte integrante del PTOF dell'Istituto Comprensivo via Santi Savarino, e sono stati selezionati negli anni per favorire il miglioramento degli esiti didattici degli alunni e delle alunne dell'istituto.

ART.1 FINALITA'

Definire le procedure relative alla stesura, approvazione e partecipazione ai progetti di ampliamento dell'offerta formativa sulla base dei criteri definiti dal consiglio d'Istituto con la delibera n. 010 del 26/03/2024.

ART.2 TIPOLOGIA

Il presente regolamento si applica esclusivamente ai progetti di ampliamento dell'offerta formativa a pagamento delle famiglie. Non si applica alla progettazione d'istituto definita unicamente dal collegio docenti. Non si applica ai progetti a pagamento già definiti prima delle iscrizioni per particolari curvature, come ad esempio progetti Cambridge o TAM nella scuola secondaria.

ART.3 PROGRAMMAZIONE

IL Piano Triennale dell'Offerta Formativa prevede alcuni progetti a pagamento delle famiglie.

Il collegio docenti individuerà nel mese di settembre una apposita commissione per il controllo della programmazione dei progetti, che avrà il compito di selezionare i progetti più idonei secondo



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO

Istituto Comprensivo "Via Santi Savarino"

Via Santi Savarino, 16 – 00128 Roma - TEL. 06 5083954

email: rmic8fg00a@istruzione.it PEC rmic8fg00a@pec.istruzione.it

CF e P. IVA 97713500581 – Codice univoco ufficio: UF4FKW

sito internet <http://www.icviasantisavarino.edu.it>

Codice IPA: istsc_rmic8fg00a

quanto stabilito dal collegio docenti. La commissione individua 5 progetti a livello d'istituto o di ordine di scuola, tra i quali i consigli di classe potranno scegliere.

I consigli di intersezione, di interclasse e di classe aderiscono ai progetti con specifica delibera entro la metà di ottobre.

Ciascuna classe aderisce al massimo a due progetti a pagamento di esperti esterni da realizzare in orario curricolare.

Il collegio docenti approva il prospetto progettuale entro la fine di ottobre.

Il CONSIGLIO d'ISTITUTO delibera il prospetto progettuale alla prima seduta utile.

Nel prospetto devono essere contenuti tutti i progetti che verranno svolti durante l'anno scolastico, indicando su apposita modulistica le date di realizzazione e le classi partecipanti.

Le procedure di autorizzazione devono essere concluse entro il mese di dicembre.

ART.4 DESTINATARI

i destinatari sono tutti gli alunni della scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado.

ART.5 ADESIONI

I progetti a pagamento possono essere realizzati all'interno delle classi esclusivamente se è presente adesione unanime (100%) di tutti gli alunni e le alunne.

Nessun alunno può essere escluso per motivi economici. In alcuni casi specifici sarà possibile ottenere dall'esperto esterno o dall'operatore uno sconto per casi particolari oppure un'esenzione.

I Consigli di INTERSEZIONE, d'INTERCLASSE e di CLASSE presteranno particolare attenzione a che la spesa prevista **consenta a tutti gli alunni** di partecipare all'iniziativa proposta.

Allo scopo di contenere la spesa delle famiglie, per ciascuna classe sono permesse al massimo due progetti a pagamento. Il totale di spesa per i progetti non dovrà eccedere i **90 € per anno scolastico**. In aggiunta possono essere svolti altri due progetti, della durata massima di un giorno, nel rispetto del tetto di spesa. Gli stessi progetti devono coinvolgere almeno cinque classi



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
Istituto Comprensivo "Via Santi Savarino"
Via Santi Savarino, 16 – 00128 Roma - TEL. 06 5083954
email: rmic8fg00a@istruzione.it PEC rmic8fg00a@pec.istruzione.it

CF e P. IVA 97713500581 – Codice univoco ufficio: UF4FKW
sito internet <http://www.icviasantisavarino.edu.it>
Codice IPA: istsc_rmic8fg00a

ART.6 ORARIO E PERIODO DI EFFETTUAZIONE

I progetti a pagamento in orario curricolare devono essere debitamente programmati e concordati con il dirigente scolastico o con un suo delegato.

ART.7 ORGANIZZAZIONE

Un docente del consiglio di classe assume il ruolo di organizzatore e si occupa della programmazione degli interventi all'interno della classe, e di seguire tutto l'iter richiesto per le autorizzazioni e il controllo e verifica dei pagamenti.

ART.8 AUTORIZZAZIONI

E' richiesto ed indispensabile l'assenso scritto dei genitori (o di chi ne fa le veci). E' consigliata una verifica preventiva e informale sulla volontà di partecipazione da parte di tutte le famiglie.

L'autorizzazione deve contenere le informazioni essenziali perché le famiglie possano valutare se partecipare oppure no, in particolare indicazioni sull'attività svolta e sul costo totale da sostenere. Qualora al momento della richiesta di autorizzazione non si disponga delle cifre precise, si inserirà una cifra presunta con una variazione possibile (per esempio costo previsto tra i 40 e i 55 euro).

Si ribadisce per la partecipazione della classe è richiesto il 100% delle adesioni.

ART.11 DOCUMENTAZIONE

La richiesta di partecipazione a un progetto a pagamento va effettuata secondo la modulistica predisposta dalla scuola. Il docente deve indicare con precisione il numero di partecipanti previsti ed eventuali necessità specifiche.

ARTICOLO 12 PROCEDURA AMMINISTRATIVO-CONTABILE

A norma di legge, non è consentita la gestione extrabilancio, pertanto le quote di partecipazione dovranno essere corrisposte attraverso il canale unico PAGO IN RETE. In caso in cui i rappresentanti di classe e i genitori abbiano dato l'assenso, la cifra potrà essere corrisposta interamente dal rappresentante di classe.

Tutti gli operatori individuati per i progetti devono essere presenti al MEPA per consentire idonea procedura di acquisto, ai sensi del D.lgs. 36/2023. Invece, nel caso si tratti di esperti interni/esterni, essi saranno individuati tramite regolare avviso di selezione ai sensi del D.Lgs. 165/2001.



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
Istituto Comprensivo "Via Santi Savarino"
Via Santi Savarino, 16 – 00128 Roma - TEL. 06 5083954
email: rmic8fg00a@istruzione.it PEC rmic8fg00a@pec.istruzione.it

CF e P. IVA 97713500581 – Codice univoco ufficio: UF4FKW
sito internet <http://www.icviasantisavarino.edu.it>
Codice IPA: istsc_rmic8fg00a

Non è ammesso il pagamento *brevi manu* tra genitori o docenti e affidatari del servizio.

Non sono previsti rimborsi per i progetti a pagamento.

I docenti organizzatori delle classi partecipanti dovranno:

1. presentare in segreteria la modulistica necessaria in tempo utile
2. verificare con la segreteria che tutti i partecipanti abbiano provveduto al pagamento dei bollettini emessi dalla scuola

Sarà cura del DSGA, dopo aver accertato l'avvenuto pagamento, provvedere al versamento a mezzo bonifico bancario a favore della Società o Ente organizzatore dietro rilascio di regolare fattura elettronica.

ART.13 DISPOSIZIONI FINALI

Eventuali deroghe al presente regolamento possono essere autorizzate dal Consiglio d'Istituto che dovrà deliberare con il voto favorevole dei 2/3 dei componenti.